



TWOJA PIERWSZA ROZMOWA O PRACĘ: CHECKLISTA

ETAP 1: CV, KTÓRE OTWIERA DRZWI

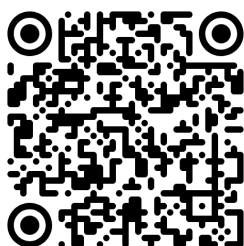
- Dane kontaktowe: Czy podałeś/aś imię, nazwisko, aktualny numer telefonu i adres e-mail?
- Zero „zabawnych” maili: Czy Twój adres e-mail jest profesjonalny (np. imię.nazwisko@...)?
- Doświadczenie (nawet jeśli to Twoja pierwsza praca!): Czy wpisałeś/aś wolontariat, projekty szkolne, staże lub pomoc innym? To też się liczy!
- Zdjęcie: Czy jest nienaganne i wykonane na neutralnym tle?
- Sprawdzenie błędów, estetyka: Czy nie ma literówek ani błędów ortograficznych oraz czy czcionka i styl są czytelne i spójne?
- Prawda przede wszystkim: Czy wszystkie informacje w CV są prawdziwe?

ETAP 2: PRZYGOTOWANIE (ZANIM WYJDZIESZ Z DOMU)

- Poznaj firmę: Czy wiesz, czym zajmuje się firma (np. że POL-MAK to firma rodzinna produkująca artykuły dekoracyjne)?
- Twoje moce: Czy znasz swoje mocne strony i potrafisz o nich opowiedzieć?
- Autoprezentacja: Czy przećwiczyłeś/aś krótką opowieść o sobie?
- Ubiór: Czy przygotowałeś/aś strój dostosowany do miejsca pracy, czysty i schludny?

ETAP 3: NA ROZMOWIE (PIERWSZE WRAŻENIE)

- Punktualność: Czy zaplanowałeś/aś przybycie dokładnie 10 minut wcześniej? Jeżeli wiesz, że się spóźnisz daj znać wcześniej a nie minutę przed.
- Język ciała: Czy pamiętasz o kontakcie wzrokowym, uśmiechu i wyprostowanej postawie?
- Sposób mówienia: Czy mówisz jasno, dbając o odpowiedni ton głosu?
- Balans: Czy starasz się być naturalny/a i jednocześnie pewny/a siebie?
- Pytania do rekrutera: Czy przygotowałeś/aś chociaż jedno pytanie, które zadasz na koniec? (Zyskaj na starcie).



PIERWSZA ROZMOWA O PRACĘ
Zeskanuj, aby zobaczyć całą prezentację